**浙江省医疗器械检验研究院**

**采购公告**

**采购编号：MDST-2023-01**

**项目名称：浙江省医疗器械检验研究院提升医疗器械检验检测能力建设项目档案整理采购项目**

**采购单位：浙江省医疗器械检验研究院**

**日 期：2023-7-26**

**采购公告目录**

**第一部分 公告**

**第二部分 须知**

**第三部分 响应文件（格式）附表**

**第一部分 公 告**

浙江省医疗器械检验研究院拟采购提升医疗器械检验检测能力建设项目档案整理采购项目，根据我国《政府采购法》、《招标投标法》等有关法律法规的规定，以及《浙江省医疗器械检验研究院采购管理制度》《浙江省医疗器械检验研究院自行采购项目的采购规定》的相关规定，现公开进行采购，邀请符合资质要求的单位参加此次投标。

一、项目编号：MDST-2023-01

二*、*项目概况（内容、用途、数量、简要技术要求）

浙江省医疗器械检验研究院为完成“提升医疗器械检验检测能力建设项目”的验收，需将形成的材料按照档案管理的要求进行规范化整理。项目主要涉及158台/套设备的购买及设备的验收使用，实验室改造和资金使用管理等内容，项目总投资8001万元。要求经过规范的档案整理，最终通过档案专项验收。

（一）采购要求

为完善单位的档案管理体系，加强“提升医疗器械检验检测能力建设项目”的档案管理能力，选择一家单位准入浙江省医疗器械检验研究院提升医疗器械检验检测能力建设项目档案整理，响应方应根据本项目所提出的服务要求，综合考虑，选择具有最佳性能价格比的收费比例、价格前来投标。希望响应方以优良的服务和优惠的价格，充分显示你们的竞争实力。

（二）资格要求

供应商须有独立法人资格，具有有效的企业法人营业执照，供应商拟派的项目人员具有档案系列中级及以上技术职称。

（三）项目情况

1、服务内容

档案咨询指导服务：指导组建立“提升医疗器械检验检测能力建设项目”档案管理项目组；制定并完善“提升医疗器械检验检测能力建设项目”档案管理制度、项目档案分类方案等；对在项目全过程中立项、基本建设、设备采购等节点形成的文件提出收集清单、归档范围的要求和建议；对采购方项目档案收集齐全完整情况进行不定期的检查和指导；指导项目档案库房管理，针对设施、设备配置、保护技术等提供咨询服务，使档案库房及其设施符合防火、防盗、防有害气体、防灰尘、防紫外线、防虫霉、防高温高湿等要求；指导并协助档案专项验收材料的编写，包括验收申请、项目档案情况报告、项目档案的分类、统计、自查打分、相关附件材料的撰写和汇总、上架排列工作等，配合做好档案专项验收的各项准备工作和档案检查事宜；正式验收前邀请相关档案主管部门专家预查。

档案整理服务：在项目档案收集完整齐全的同时，对“提升医疗器械检验检测能力建设项目”全过程的立项、基本建设、设备采购中形成的文件进行鉴别和审核，列出补缺清单并指导收集，确保完整；对项目全过程档案进行整理、排序、编页、盖章、编号、编目、装盒、上架等规范操作，形成一套完整材料；协助邀请验收专家配合正式验收工作，确保规范整理的档案通过建设项目的档案验收。

1. 服务标准

档案服务以规范、科学、安全、便于利用为原则，以国家档案工作法律法规为依据，以《科技档案案卷构成的一般要求》、《浙江省重点建设项目档案管理办法》、《重大项目档案管理规范》及相关档案业务规范为标准开展工作。

3.服务期限和服务人员

服务时间：合同签订后开启项目指导咨询服务，指导收集完整相关材料，做好服务计划，确保2023年12月底前通过档案专项验收。

服务人员：依据项目服务需要，委派1名档案专家指导服务，分阶段委派2-4名档案专业人员，做好项目档案的咨询、检查、指导和培训服务。

交付成果：最终完成规范整理项目档案实体二套。

保密要求：档案整理成果所有权属于采购方，各种统计资料、影像资料、光盘资料、纸质资料及各种清单等项目加工中的所有信息资料在项目结束时都必须完整完全移交，不得下载、留存、持有和使用采购方的任何档案信息，违者将承担法律责任。售后服务期限：项目验收交付使用后，中标人要提供三年免费质量保证和售后服务，采购方在此期间如发现质量问题，中标人必须无偿返工，直至验收合格为止。

（四）收费标准及付款方式

1、报价要求：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务**  **项目** | **服务**  **内容** | **单位** | **预算单价（元）** | **预估数量（厘米）** | **预算金额（元）** | **备注** |
| 1 | 档案整理服务 | 项目档案整理 | 厘米 | 50 | 1000 | 50000 | 整理鉴定、分类、排序、编页、编目、编号、装订、装盒等 |
| 照片档案  整理 | 张 | 8 | 125 | 1000 | 根据验收的要求，照片档案需要收集归档 |
| 2 | 档案咨询服务 | 指导项目档案规范化管理 | 项 | 2000 | 1 | 2000 | 详见方案服务内容 |
| 指导协助档案专项验收 | 项 | 10000 | 1 | 10000 | 详见方案服务内容 |
| 费用预计 | | ¥ 63000元（陆万叁仟元） | | | | | |

注：中标人在正确履行服务合同后，采购方将以实际整理、扫描完成的档案数量进行合同结算，投标人在投标文件中所报综合单价作为本次服务采购的最终结算依据，实际按照整理加工完成的档案数量乘以综合单价计算项目结算价。

2、中标人应自行承担选派专业人员的住宿、就餐和交通等费用，中标人提供档案整理需要的相关办公用品和耗材。

3、付款方式：合同签订，项目进场后一周内支付中标价的50%，剩余款项待项目验收完成，经验收合格后7个工作日内支付。

三、采购公告的获取时间及地点等

1．采购公告获取时间：2023年7月26日至2023年8月3日

2．获取采购公告方式：浙江省医疗器械检验研究院官网主页通知公告栏下载；浙江省政府采购网官网主页公告栏下载。

四、响应截止时间：2023年8月3日　14:00

五、响应文件提交地点：杭州市下沙开发区25号大街379号浙江省医疗器械检验研究院210房间招标采购小组

六、开标地点：杭州市下沙开发区25号大街浙江省医疗器械检验研究院会议室

七、联系方式

采购人：浙江省医疗器械检验研究院 地点：杭州市下沙开发区25号大街

采购联系人：胡燕燕 联系电话：86002817 传真：86002814

项目联系人：徐向彩 联系电话：86002898

监督电话：0571-86002850

**第二部分 须知**

一、适用范围：仅适用于本次采购所叙述的项目。

二、定义

（一）“采购人”系指浙江省医疗器械检验研究院。

（二）“响应方”系指向采购人提交响应文件的供应商。

三、响应文件的组成

（一）采购公告响应书（附件一）；

（二）报价表（须提供报价明细清单）（附件二）；

（三）服务承诺表（附件四）；

（四）服务类似的相关业绩证明（以合同为准）。

（五）法定代表人授权书（附件三）和全权代表身份证复印件；

（六）响应方认为需要的其他文件资料；

（七）符合年检的营业执照副本复印件、符合年检的税务登记证书复印件、组织机构代码证副本复印件（加盖公章）。

以上文件密封装订，并在封皮上注明：采购响应方单位名称、项目名称、项目编号、参加的标项、响应方名称、详细地址、全权代表姓名。

响应文件正、副本中必须提供《报价表》及相关的报价明细清单。

**四、响应文件的签署和份数**

（一）响应文件需打印或用不褪色的墨水填写。响应文件的装订顺序应按第三条所叙顺序装订，必须采用胶装，不得活页装订。

（二）响应文件凡需要盖章处均须由响应方盖公章，并由法定代表人或全权代表签署，响应方应写全称。

（三）采购预算金额不到五万的采购项目，响应方应打印标书正本一份，副本两份；采购预算金额大于五万的采购项目，响应方应打印标书正本一份，副本四份；

（四）每个标项单独制作标书进行报价。

**五、响应文件的递交**

（一）如果响应方未加写标记，采购人对响应文件的误投和提前启封不负责任。

（二）采购人接受响应文件时间

采购人于采购公告发放之日起至采购公告响应截止时间前接受采购响应标书。

（三）采购响应文件的补充和修改

采购响应截止时间前，采购响应方可以书面形式补充和修改，已向采购人递交的采购响应文件，相应部分以最后的补充和修改为准。该书面材料应密封，由响应方代表签字并加盖公章。

（四）采购响应文件填写字迹必须清楚、工整，对在采购响应文件中的不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、无效响应文件

发生下列情况之一的响应文件被视为无效：

（一）在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件；

（二）由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的响应文件；

（三）仅以非纸质文件形式的响应文件；

（四）响应方未能提供合格的资格文件；

（五）与采购公告有重大偏离的响应文件；

（六）响应文件应盖公章而未盖公章或盖非公司公章、未装订、未密封、未有效授权、注册资金不符、响应书、法定代表人授权书等填写不完整或有涂改的；

（七）不符合法律、法规和本采购公告规定的其他实质性要求的。

七、采购公告答疑

如对本次采购公告存在疑问，请将书面文件在2023年8月3日下午14时之前，送至浙江省医疗器械检验研究院招标采购小组（下沙25号大街379号208室），采购人将做统一答复，如规定时间内未收到任何质疑，则视为各响应方均对此无异议。

八、评审办法

招标采购小组将遵循公开、公平、公正的原则，对响应方提供服务、价格、实施方案、售后服务、公司基本情况、履约能力等进行综合分析评分，综合得分最高的推荐为第一中标候选人。

九、程序

（一）招标采购小组审核响应文件

依据采购公告的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购公告的响应程度进行审查，以确定是否对采购公告的实质性要求作出响应。

（二）招标采购小组综合审议的基础上，推荐综合评分排名第一的单位为中标供应商。

十、中标通知

（一）采购结束后，采购人将于七个工作日内在浙江省医疗器械检验研究研究院网站和浙江省政府采购网上发布中标公告，公告期满，如无响应方质疑，由浙江省医疗器械检验研究院与中标单位签订购销合同。

（二）中标通知书发出后，若中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任，中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

十一、其他

（一）如果有确凿证据证明各响应方之间存在串标等舞弊、违法行为，采购人有权拒绝存在此行为的响应方投标或将投标作废。

（二）中标后不能按要求履行服务保证的供应商将按《中华人民共和国政府采购法》和其它法规进行相应的处罚。

（三）本次采购项目不允许两个或两个以上的供应商组成联合体参加投标，不允许入围的中标单位将项目转包或分包。

（四）本文件未及事项，在签订合同时各方友好商定。

**第三部分 响应文件（格式）附表**

**附件一**

**响应书**

浙江省医疗器械检验研究院：

(响应方单位全称)授权（全名、职务）为全权代表，参加贵方组织的（项目名称）采购招标活动并投标。为此：

1、我方已详细阅读了全部采购公告，愿意接受采购公告的各项要求。

2、我方提供采购公告要求的全部资料，并保证其真实性、合法性。

3、若中标，我方将按采购公告规定履行合同责任和义务。

4、响应书自开标日起有效期为60个工作日。

5、我方与本次采购有关的一切正式来往通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

响应方名称： （公章）

全权代表签字：

响应日期： 年 月 日

**附件二**

**报 价 表**

响应方名称： （公章）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 数量 | 报价 |
|  |  |  |
|  |  |  |

请分项目报价

全权代表签字： 日期：

**附件三**

**法定代表人授权书**

致浙江省医疗器械检验研究院：

（响应单位全称）法定代表人 授权 （全权代表姓名）为全权代表，参加贵中心组织的\*\*\*\*项目活动，其在本次投标过程中的一切活动本公司均予承认。

法定代表人签字（公章）：

二〇二三年 月 日

附：

全权代表姓名： 身份证号：

职务：

详细通讯地址：

传真： 电话： 邮编：

此处粘贴身份证复印件

附件四

**服务承诺表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 |  | 服务价格 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

响应方名称（公章）：

注：对照本采购公告第二部分采购内容与要求

全权代表签字

日 期